

# BEGELEID WERKEN



## Informatie - vragen - aanmelden:

OLO-Rotonde onthaalteam  
Bredabaan 399, 2930 Brasschaat  
03/633 98 99 ● [onhaalteam@olo-rotonde.be](mailto:onhaalteam@olo-rotonde.be)

## Hoofdzetel:

OLO-Rotonde vzw  
Miksebaan 264 b, 2930 Brasschaat  
03/633 98 50 ● [info@olo-rotonde.be](mailto:info@olo-rotonde.be)

[www.olo-rotonde.be](http://www.olo-rotonde.be)

# BEGELEID WERKEN

## Werking

Onze doelstelling is om mensen met een beperking op vrijwillige basis te laten werken in een gewone arbeidsomgeving. Iedere begeleid werker (*bewe'er*) heeft een jobcoach die hem opvolgt in zijn tewerkstellingstraject. We vertrekken hierbij vanuit de individuele vraag van de *bewe'er*.

In de eerste fase van profielbepaling brengen we in verschillende stappen de interesses en mogelijkheden in kaart. Op basis daarvan zoeken we naar een geschikte job. Het is hierbij de kunst om binnen een bepaalde functie die deeltaken te ontdekken waaraan een *bewe'er* een zinvolle bijdrage kan leveren. Vervolgens begeleidt onze jobcoach de *bewe'er* op de werkvloer en volgt zijn werksituatie verder op via telefonische of persoonlijke contacten met de cliënt zelf en met de werkgever. In eerste instantie zeer intensief, later van op afstand, maar steeds bereikbaar voor zowel *bewe'er*, zijn netwerk als de werkpost.

## Verwachtingen werkpost

We verwachten een open bedrijfs- of organisatiecultuur die personen met een beperking een vrijwillige tewerkstelling wil aanbieden. Begeleid werken kan geen betaalde werkkraft vervangen en vraagt soms een extra engagement van de medewerkers. Zo heeft elke *bewe'er* een werkpostbegeleider. We streven altijd naar een evenwicht. Begeleid werken moet zinvol zijn voor zowel werkpost als *bewe'er*. Zo kan een werkpost bv. een vrijwilligersvergoeding voorzien, maar dit is zeker niet verplicht.

## Voorbeelden

- ✓ Co-begeleider in de kleuterklas of het kinderdagverblijf (jasjes aandoen, maaltijden begeleiden,...)
- ✓ Administratieve ondersteuning (kopiëren, sorteren, post rondbrengen, computeropdrachten)
- ✓ Hulp in de keuken bij groenten snijden, afwassen, enz.
- ✓ Hulp op een (zorg-)boerderij (stallen uitmesten, dieren mee helpen verzorgen,...)
- ✓ Logistiek medewerker in het dienstencentrum of woonzorgcentrum (bewoners vervoeren van en naar de kamer, activiteiten begeleiden, maaltijden begeleiden)
- ✓ Winkelhulp (dozen uitpakken, producten sorteren, enz.)



## Interesse of bijkomende vragen?

Het **OLO-Rotonde onthaalteam** helpt je graag verder!  
Je kan ons telefonisch bereiken: 03/633 98 99  
Stel je je vraag liever via mail? [onthaalteam@olo-rotonde.be](mailto:onthaalteam@olo-rotonde.be)  
Stel je vraag op tijd, er kunnen immers wachttijden zijn.

